

Centro que se solicita en primer lugar

0 7		Nivel:
-----	--	--------

Datos del alumno

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIF/NIE/Pasaporte
Sexo H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	País de nacimiento	Nacionalidad
Dirección	CP	Municipio	Teléfono
El alumno tiene necesidades específicas de apoyo educativo <input type="checkbox"/>		El alumno padece enfermedad crónica <input type="checkbox"/>	

Datos de los tutores

P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Correo electrónico	Teléfonos
NIF/NIE/Pasaporte			
P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Correo electrónico	Teléfonos
NIF/NIE/Pasaporte			

Otros centros solicitados

	Centro - Localidad
2º	
3º	
4º	

Documentación obligatoria:

- Copia del DNI, NIE o del pasaporte del alumno o de la página del libro de familia donde figura.
- Copias del DNI, NIE o del pasaporte del padre y la madre o de los tutores legales del alumno.
- Declaración jurada, cuando en la solicitud sólo conste una firma y no se haya justificado la patria potestad exclusiva.

Documentación a efectos de valoración según baremo:

- Copia de la sentencia judicial o de la página correspondiente del libro de familia para acreditar la guarda y custodia del niño a efectos de baremo.
 - Certificado expedido por el centro, en caso de tener hermanos matriculados en este.
 - Certificado expedido por el centro, en el supuesto que el padre, la madre o el tutor legal trabaje en éste.
 - Justificante de empadronamiento del alumno, con expresión de la antigüedad, para justificar la proximidad del domicilio.
- Para justificar la proximidad del lugar de trabajo:
- Certificado de vida laboral.
 - Certificado domicilio fiscal emitido por la Agencia Tributaria (autónomo).
 - Certificado expedido por la empresa, indicando la dirección exacta del puesto de trabajo, así como la antigüedad (cuenta ajena).

- Copia de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del año 2015 o certificado de renta emitido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
 - Certificación de la discapacidad del alumno emitido por el órgano competente (mínimo 33%).
 - Certificación de la discapacidad del padre, la madre o el tutor legal del alumno, emitido por el órgano competente (mínimo 33%).
 - Copia del título oficial de familia numerosa.
 - Certificado médico oficial para justificar una enfermedad crónica del alumno (enfermedades recogidas en la normativa).
 - Resolución administrativa o certificación emitida por la entidad correspondiente de acogida familiar simple o permanente, preadopción, adopción y acogida residencial, en caso de pedir el tratamiento de hermanos para niños con esta situación.
 - Certificación o documentación que acredite otras circunstancias relevantes apreciadas por el centro.
 - Documento acreditativo de movilidad forzosa.
 - Documento acreditativo situación de violencia de género.
- Para acreditar la situación de familia reconstituida:
- Documento que acredite matrimonio o situación de pareja de hecho.
 - Documento que acredite que el padre, madre, tutor/a legal ostenta la guarda y custodia.

*La administración pública competente será la encargada de establecer el número de centros que se pueden pedir en cada solicitud y hacer público el lugar de entrega de ésta.

..... de de

Tutor legal 1

Tutor legal 2

Firmado

Fecha de presentación ___/___/____
Sello del organismo receptor

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

De acuerdo con lo que disponen el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos (LOPD), y el artículo 12 del Real Decreto 1720/2007, les informamos de que los datos de carácter personal facilitados en el proceso de admisión en centros de primer ciclo de Educación Infantil, al Ayuntamiento _____, serán recogidos y tratados en un fichero de titularidad de este Ayuntamiento, con domicilio en la calle _____.

Centro que se solicita en primer lugar

0 7	Nivel
-----	-------

Datos del alumno

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	NIF/NIE/Pasaporte
Sexo H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	País de nacimiento	Nacionalidad
Dirección	CP	Municipio	Teléfono
El alumno tiene necesidades específicas de apoyo educativo <input type="checkbox"/>		El alumno padece enfermedad crónica <input type="checkbox"/>	

Datos de los tutores

P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Correo electrónico	Teléfonos
NIF/NIE/Pasaporte			
P <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Correo electrónico	Teléfonos
NIF/NIE/Pasaporte			

Otros centros solicitados

Centro - Localidad
2º
3º
4º

Documentación obligatoria:

- Copia del DNI, NIE o del pasaporte del alumno o de la página del libro de familia donde figura.
- Copias del DNI, NIE o del pasaporte del padre y la madre o de los tutores legales del alumno.
- Declaración jurada de responsabilidad en caso que sólo firme la solicitud uno de los padres o tutores

Documentación a efectos de valoración según baremo:

- Copia de la sentencia judicial o de la página correspondiente del libro de familia para acreditar la guarda y custodia del niño a efectos de baremo.
- Certificado expedido por el centro, en caso de tener hermanos matriculados en este.
- Certificado expedido por el centro, en el supuesto que el padre, la madre o el tutor legal trabaje en éste.
- Justificante de empadronamiento del alumno, con expresión de la antigüedad, para justificar la proximidad del domicilio.

Para justificar la proximidad del lugar de trabajo:

- Certificado de vida laboral.
- Certificado domicilio fiscal emitido por la Agencia Tributaria (autónomo).
- Certificado expedido por la empresa, indicando la dirección exacta del puesto de trabajo, así como la antigüedad (cuenta ajena).

- Copia de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del año 2015 o certificado de renta emitido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
 - Certificación de la discapacidad del alumno emitido por el órgano competente (mínimo 33%).
 - Certificación de la discapacidad del padre, la madre o el tutor legal del alumno, emitido por el órgano competente (mínimo 33%).
 - Copia del título oficial de familia numerosa.
 - Certificado médico oficial para justificar una enfermedad crónica del alumno (enfermedades recogidas en la normativa).
 - Resolución administrativa o certificación emitida por la entidad correspondiente de acogida familiar simple o permanente, preadopción, adopción y acogida residencial, en caso de pedir el tratamiento de hermanos para niños con esta situación.
 - Certificación o documentación que acredite otras circunstancias relevantes apreciadas por el centro.
 - Documento acreditativo de movilidad forzosa.
 - Documento acreditativo situación de violencia de género.
- Para acreditar la situación de familia reconstituida:**
- Documento que acredite matrimonio o situación de pareja de hecho.
 - Documento que acredite que el padre, madre, tutor/a legal ostenta la guarda y custodia.

*La administración pública competente será la encargada de establecer el número de centros que se pueden pedir en cada solicitud y hacer público el lugar de entrega de ésta.

..... de de

Tutor legal 1

Tutor legal 2

Firmado

Fecha de presentación ___/___/____
Sello del organismo receptor

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

De acuerdo con lo que disponen el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos (LOPD), y el artículo 12 del Real Decreto 1720/2007, les informamos de que los datos de carácter personal facilitados en el proceso de admisión en centros de primer ciclo de Educación Infantil, al Ayuntamiento....., serán recogidos y tratados en un fichero de titularidad de este Ayuntamiento, con domicilio en la calle